

U skladu sa odredbama čl.11. i 12. Zakona o udruženjima (»Službeni list RS«, br.51/09), na osnivačkoj skupštini održanoj dana 26.08.2015. u Beogradu usvojen je:

STATUT ORGANIZACIJE
„Музичко оперско театарска организација МОТО“

Oblast ostvarivanja ciljeva

Član 1.

Organizacija „Музичко оперско театарска организација МОТО“ (u daljem tekstu: МОТО) je nevladina i neprofitna Organizacija, osnovana na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti kulture, edukacije i umetničke produkcije.

Ciljevi Organizacije

Član 2.

Ciljevi Organizacije su ostvarivanje i izvođenje programa iz domena muzičke, teatarske i operске umetnosti, muzička edukacija i promovisanje mladih umetnika promocija srpske i svetske klasične muzike, organizacija i realizacija muzičkih odnosno operских i teatarskih radionica, stručnih skupova i okruglih stolova, međunarodna saradnja i povezivanje umetnika iz sfere operске umetnosti, izdavanje publikacija iz pomenutih oblasti kao i arhiviranje svih programa koji pripadaju organizaciji.

Član 3.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Organizacija naročito:

- 1) Vodi računa o nacionalnoj i evropskoj kulturnoj baštini
- 2) Organizuje stručne skupove, savetovanja, seminare, radionice i druge oblike edukacije u oblasti muzičke, teatarske i operске umetnosti
- 3) Objavljuje knjige i druge publikacija o pitanjima koja se odnose na unapređenje muzičke, teatarske i operске umetnosti, a u skladu sa zakonom
- 4) Organizuje, ostvaruje i izvodi programe u cilju promovisanja i unapređenja kvaliteta muzičke i teatarske umetnosti kod nas
- 5) Saradjuje sa institucijama i drugim fakultetima, stručnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koji se bave unapređenjem pomenutih umetnosti

Naziv i sedište

Član 4.

Naziv Organizacije je: „Музичко оперско театарска организација МОТО“

Naziv Organizacije na stranom (engleskom) jeziku je: „Musical, Opera and Theatrical Organization“

Skraćeni naziv je: МОТО

Organizacija ima sedište u Beogradu, Cvijićevea 18.

Organizacija svoju delatnost ostvaruje na teritoriji Republike Srbije.

Uslovi i način učlanjivanja i prestanka članstva

Član 5.

Član Organizacije može biti svako lice koje prihvata ciljeve Organizacije i Statut i podnese prijavu za učlanjenje Upravnom odboru Organizacije.

Maloletno lice sa navršenih 14 godina života može se učlaniti u Organizaciju uz prilaganje overene izjave njegovog zakonskog zastupnika o davanju saglasnosti.

Za lice mlađe od 14 godina iz stava 1. ovog člana prijavu podnosi njegov zakonski zastupnik.

Član 6.

Odluku o prijemu u članstvo Organizacije donosi Skupština i o tome bez odlaganja obaveštava podnosioca prijave.

Član može istupiti iz članstva Organizacije davanjem pisane izjave o istupanju. Za istupanje maloletnog člana nije potrebna saglasnost zakonskog zastupnika.

Članstvo u Organizaciji može prestati zbog duže neaktivnosti člana, nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda Organizacije.

Odluku o prestanku članstva donosi Skupština, na obrazloženi predlog Upravnog odbora.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnet predlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Organizaciji.

Prava obaveze i odgovornost članstva

Član 7.

Član Organizacije ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Organizacije;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Organizacije;
- 3) bira i bude biran u organe Organizacije;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Organizacije.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Organizacije;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Organizacije;
- 3) plaća članarinu;
- 4) obavlja druge poslove koje mu poveri Upravni odbor.

Unutrašnja organizacija

Član 8.

Organi Organizacije su Skupština, Upravni odbor i Nadzorni odbor. Funkciju zastupnika vrši Predsednik Upravnog odbora, a u njegovom odsustvu Potpredsednik

Član 9.

Skupštinu Organizacije čine svi njeni članovi.

Skupština se redovno sastaje jednom godišnje. Vanredna sednica Skupštine može se zakazati na obrazloženi predlog Upravnog odbora, kao i na inicijativu najmanje jedne trećine članova skupštine. Inicijativa se podnosi Upravnom odboru u pisanom obliku i u njoj se moraju navesti pitanja čije se razmatranje predlaže.

Sednicu skupštine saziva predsednik Upravnog odbora, pisanim obaveštenjem o mestu i vremenu održavanja skupštine i predlogu dnevnog reda. Sednicom predsedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sednice.

Skupština:

- 1) donosi plan i program rada;
- 2) usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta;

- 3) usvaja druge opšte akte Organizacije;
- 4) bira i razrešava članove Upravnog odbora;
- 5) razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Upravnog odbora;
- 6) razmatra i usvaja finansijski plan i izveštaj;
- 7) odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada Organizacije;
- 8) odlučuje o udruživanju u saveze i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu.

Skupština punopravno odlučuje ako je prisutna najmanje jedna polovina članova.
Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmenama i dopunama Statuta, statusnim promenama i prestanku rada Organizacije neophodna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova.

Član 10.

Upravni odbor je izvršni organ Organizacije, koji se stara o sprovođenju ciljeva Organizacije koji su utvrđeni ovim Statutom.

Upravni odbor ima 3 (tri) člana, koje bira i opoziva Skupština.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

Upravni odbor iz reda svojih članova bira predsednika i potpredsednika.

Član 11.

Predsednik Upravnog odbora zastupa Organizaciju u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nalagodavca.

Potpredsednik je ovlašćen da, u odsustvu predsednika upravnog odbora, zastupa Organizaciju i potpisuje sva finansijska i novčana dokumenta u ime Organizacije.

Član 12.

Upravni odbor:

- 1) rukovodi radom Organizacije između dve sednice Skupštine i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Organizacije;
- 2) organizuje redovno obavljanje delatnosti Organizacije;
- 3) poverava posebne poslove pojedinim članovima;
- 4) donosi finansijske odluke;
- 5) odlučuje o pokretanju postupka za izmene i dopune Statuta, sopstvenom inicijativom ili na predlog najmanje pet članova Organizacije i priprema predlog izmena i dopuna, koji podnosi Skupštini na usvajanje;
- 6) odlučuje o pokretanju postupka za naknadu štete u slučajevima iz člana 25. stav 2. Zakona o udruženjima i, po potrebi, određuje posebnog zastupnika Organizacije za taj postupak;
- 7) odlučuje o drugim pitanjima za koja nisu, zakonom ili ovim statutom, ovlašćeni drugi organi Organizacije.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje jedna polovina članova, a odluke donosi većinom glasova svih članova.

Član 13.

Nadzorni odbor kontroliše finansijsko poslovanje Organizacije i o uočenim nepravilnostima, bez odlaganja, obaveštava Upravni odbor.

Nadzorni odbor ima dva člana koje bira Skupština. Mandat članova nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Nadzorni odbor podnosi izveštaj na svakoj sednici Skupštine.

Ostvarivanje javnosti rada

Član 14.

Rad Organizacije je javan.

Upravni odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Organizacije, neposredno ili putem internih publikacija, odnosno putem saopštenja za javnost, ili na drugi primereni način.

Godišnji obračuni i izveštaji o aktivnosti Organizacije podnose se članovima na sednici skupštine Organizacije.

Član 15.

Radi ostvarenja svojih ciljeva Organizacija uspostavlja kontakte i saraduje sa drugim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Organizacija može pristupiti međunarodnim udruženjima sličnog tipa, o čemu odluku donosi Skupština.

Način sticanja sredstava za ostvarivanje ciljeva i raspolaganje sredstvima

Član 16.

Organizacija pribavlja sredstva od članarine, dobrovoljnih priloga, donacija i poklona, finansijskih subvencija i na drugi zakonom dozvoljen način.

Organizacija može pribavljati sredstva i od kotizacije za seminare i druge oblike edukacije iz oblasti.

Privredna delatnost kojom se stiče dobit

Član 17.

Organizacija neće pribavljati sredstva obavljajući privrednu delatnost.

Prestanak rada Organizacije

Član 18.

Organizacija prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Organizacije, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Postupanje sa imovinom Organizacije u slučaju prestanka rada Organizacije

Član 19.

U slučaju prestanka rada, imovina Organizacije preneće se na domaće nedobitno pravno lice koje je osnovano radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva, odnosno Skupština će odlukom o prestanku odrediti kome se imovina prenosi u skladu sa Zakonom.

Izgled i sadržina pečata

Član 20.

Organizacija ima pečat okruglog oblika na kojem je po obodu ispisano: Музичко оперско театарска организација МОТО.

Član 21.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o udruženjima.

Član 22.

Ovaj statut stupa na snagu dana od danom njegovog usvajanja na osnivačkoj skupštini Organizacije.

**Predsedavajući osnivačke
skupštine Organizacije**

(Dragan Stevović)