

U skladu sa odredbama čl.11. i 12. Zakona o udruženjima (»Službeni list RS«, br.51/09), na skupštini održanoj dana 07.02.2019. u Beogradu usvojen je:

STATUT ORGANIZACIJE

„Музичко оперско театарска организација МОТО“

Oblast ostvarivanja ciljeva

Član 1.

Organizacija „Музичко оперско театарска организација МОТО“ (u daljem tekstu: МОТО) je nevladina i neprofitna Organizacija, osnovana na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti kulture, edukacije i umetničke produkcije.

Ciljevi Organizacije

Član 2.

Ciljevi Organizacije su ostvarivanje i izvođenje programa iz domena muzičke, teatarske i operске umetnosti, muzička edukacija i promovisanje mladih umetnika promocija srpske i svetske klasične muzike, organizacija i realizacija muzičkih odnosno operских i teatarskih radionica, stručnih skupova i okruglih stolova, međunarodna saradnja i povezivanje umetnika iz sfere operске umetnosti, izdavanje publikacija iz pomenutih oblasti kao i arhiviranje svih programa koji pripadaju organizaciji.

Član 3.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Organizacija naročito:

- 1) Vodi računa o nacionalnoj i evropskoj kulturnoj baštini
- 2) Organizuje stručne skupove, savetovanja, seminare, radionice i druge oblike edukacije u oblasti muzičke, teatarske i operске umetnosti
- 3) Objavljuje knjige i druge publikacija o pitanjima koja se odnose na unapređenje muzičke, teatarske i operске umetnosti, a u skladu sa zakonom
- 4) Organizuje, ostvaruje i izvodi programe u cilju promovisanja i unapređenja kvaliteta muzičke i teatarske umetnosti kod nas
- 5) Saradjuje sa institucijama i drugim fakultetima, stručnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koji se bave unapređenjem pomenutih umetnosti

Naziv i sedište

Član 4.

Naziv Organizacije je: „Музичко оперско театарска организација МОТО“

Naziv Organizacije na stranom (engleskom) jeziku je: „Musical, Opera and Theatrical Organization“

Skraćeni naziv je: МОТО

Organizacija ima sedište u Beogradu, Cvijićevea 18.

Organizacija svoju delatnost ostvaruje na teritoriji Republike Srbije.

Uslovi i način učlanjivanja i prestanka članstva

Član 5.

Član Organizacije može biti svako lice koje prihvata ciljeve Organizacije i Statut i podnese prijavu za učlanjenje Upravnom odboru Organizacije.

Maloletno lice sa navršениh 14 godina života može se učlaniti u Organizaciju uz prilaganje overene izjave njegovog zakonskog zastupnika o davanju saglasnosti.

Za lice mlađe od 14 godina iz stava 1. ovog člana prijavu podnosi njegov zakonski zastupnik.

Član 6.

Odluku o prijemu u članstvo Organizacije donosi Skupština i o tome bez odlaganja obaveštava podnosioca prijave.

Član može istupiti iz članstva Organizacije davanjem pisane izjave o istupanju. Za istupanje maloletnog člana nije potrebna saglasnost zakonskog zastupnika.

Članstvo u Organizaciji može prestati zbog duže neaktivnosti člana, nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda Organizacije.

Odluku o prestanku članstva donosi Skupština, na obrazloženi predlog Upravnog odbora.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnet predlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Organizaciji.

Prava obaveze i odgovornost članstva

Član 7.

Član Organizacije ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Organizacije;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Organizacije;
- 3) bira i bude biran u organe Organizacije;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Organizacije.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Organizacije;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Organizacije;
- 3) plaća članarinu;
- 4) obavlja druge poslove koje mu poveri Upravni odbor.

Unutrašnja organizacija

Član 8.

Organi Organizacije su Skupština, Upravni odbor i Nadzorni odbor. Funkciju zastunika vrši Predsednik Upravnog odbora, a u njegovom odsustvu Potpredsednik

Član 9.

Skupštinu Organizacije čine svi njeni članovi.

Skupština se redovno sastaje jednom godišnje. Vanredna sednica Skupštine može se zakazati na obrazloženi predlog Upravnog odbora, kao i na inicijativu najmanje jedne trećine članova skupštine. Inicijativa se podnosi Upravnom odboru u pisanom obliku i u njoj se moraju navesti pitanja čije se razmatranje predlaže.

Sednicu skupštine saziva predsednik Upravnog odbora, pisanim obaveštenjem o mestu i vremenu održavanja skupštine i predlogu dnevnog reda. Sednicom predsedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sednice.

Skupština:

- 1) donosi plan i program rada;
- 2) usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta;
- 3) usvaja druge opšte akte Organizacije;
- 4) bira i razrešava članove Upravnog odbora;
- 5) razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Upravnog odbora;
- 6) razmatra i usvaja finansijski plan i izveštaj;
- 7) odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada Organizacije;
- 8) odlučuje o udruživanju u saveze i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu.

Skupština punopravno odlučuje ako je prisutna najmanje jedna polovina članova.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmenama i dopunama Statuta, statusnim promenama i prestanku rada Organizacije neophodna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova.

Član 10.

Upravni odbor je izvršni organ Organizacije, koji se stara o sprovođenju ciljeva Organizacije koji

su utvrđeni ovim Statutom.

Upravni odbor ima 3 (tri) člana, koje bira i opoziva Skupština.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

Upravni odbor iz reda svojih članova bira predsjednika i potpredsjednika.

Član 11.

Predsjednik Upravnog odbora zastupa Organizaciju u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nalogodavca.

Potpredsjednik je ovlašćen da, u odsustvu predsjednika upravnog odbora, zastupa Organizaciju i potpisuje sva finansijska i novčana dokumenta u ime Organizacije.

Član 12.

Upravni odbor:

- 1) rukovodi radom Organizacije između dve sednice Skupštine i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Organizacije;
 - 2) organizuje redovno obavljanje delatnosti Organizacije;
 - 3) poverava posebne poslove pojedinim članovima;
 - 4) donosi finansijske odluke;
 - 5) odlučuje o pokretanju postupka za izmene i dopune Statuta, sopstvenom inicijativom ili na predlog najmanje pet članova Organizacije i priprema predlog izmena i dopuna, koji podnosi Skupštini na usvajanje;
 - 6) odlučuje o pokretanju postupka za naknadu štete u slučajevima iz člana 25. stav 2. Zakona o udruženjima i, po potrebi, određuje posebnog zastupnika Organizacije za taj postupak;
 - 7) odlučuje o drugim pitanjima za koja nisu, zakonom ili ovim statutom, ovlašćeni drugi organi Organizacije.
- Upravni odbor punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje jedna polovina članova, a odluke donosi većinom glasova svih članova.

Član 13.

Nadzorni odbor kontroliše finansijsko poslovanje Organizacije i o uočenim nepravilnostima, bez odlaganja, obaveštava Upravni odbor.

Nadzorni odbor ima dva člana koje bira Skupština. Mandat članova nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Nadzorni odbor podnosi izveštaj na svakoj sednici Skupštine.

Ostvarivanje javnosti rada

Član 14.

Rad Organizacije je javan.

Upravni odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Organizacije, neposredno ili putem internih publikacija, odnosno putem saopštenja za javnost, ili na drugi primereni način.

Godišnji obračuni i izveštaji o aktivnosti Organizacije podnose se članovima na sednici skupštine Organizacije.

Član 15.

Radi ostvarenja svojih ciljeva Organizacija uspostavlja kontakte i saraduje sa drugim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Organizacija može pristupiti međunarodnim udruženjima sličnog tipa, o čemu odluku donosi Skupština.

Način sticanja sredstava za ostvarivanje ciljeva i raspolaganje sredstvima

Član 16.

Organizacija pribavlja sredstva od članarine, dobrovoljnih priloga, donacija i poklona, finansijskih subvencija i na drugi zakonom dozvoljen način.

Organizacija može pribavljati sredstva i od kotizacije za seminare i druge oblike edukacije iz oblasti.

Privredna delatnost kojom se stiče dobit

Član 17.

Organizacija će pribavljati sredstva obavljajući privrednu delatnost.

Organizacija će obavljati Stvaralačke, umetničke i zabavne delatnosti, pod šifrom delatnosti 90.01 Izvođačka umetnost

Prestanak rada Organizacije

Član 18.

Organizacija prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Organizacije, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Postupanje sa imovinom Organizacije u slučaju prestanka rada Organizacije

Član 19.

U slučaju prestanka rada, imovina Organizacije preneće se na domaće nedobitno pravno lice koje je osnovano radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva, odnosno Skupština će odlukom o prestanku odrediti kome se imovina prenosi u skladu sa Zakonom.

Izgled i sadržina pečata

Član 20.

Organizacija ima pečat okruglog oblika na kojem je po obodu ispisano: Музичко оперско театарска организација МОТО.

Član 21.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o udruženjima.

Član 22.

Ovaj statut stupa na snagu danom njegovog usvajanja na skupštini Organizacije.

**Predsedavajući osnivačke
skupštine Organizacije**

(Dragan Stevović)